

講習再交付・書換えについて

1. 再交付の場合（紛失等）

- 申請書（裏面の滅失届、又は別紙の滅失届も記入）
- 返信用封筒（110円切手を貼ったものに住所、氏名をはっきり記載）
- 手数料 2,200円（2,000円+税）現金書留をお願いします。
- 写真 1枚（縦3cm・横2.4cm）
- 身分を証明できる書類（運転免許証、健康保険証等の写し）
※住所、生年月日が確認できるものをお願いします。
- 代理人が申請する場合は、委任届（申請書裏面、又は別紙）を記入し、代理人の身分を証明する書類を添付して下さい。（運転免許証、健康保険証等の写し）

2. 書換えの場合（氏名変更、損傷等）

- 申請書
- 戸籍抄本、住民票等公の書類の写し（旧氏名と新氏名を証明できるもの）
- 返信用封筒（110円切手を貼ったものに住所、氏名をはっきり記載）
- 旧修了証
- 手数料 2,200円（2,000円+税）現金書留をお願いします。
- 写真 1枚（縦3cm・横2.4cm）
- 身分を証明できる書類（運転免許証、健康保険証等の写し）
※住所、生年月日が確認できるものをお願いします。
- 代理人が申請する場合は、委任届（申請書裏面、又は別紙）を記入し、代理人の身分を証明する書類を添付して下さい。（運転免許証、健康保険証等の写し）

送付先 〒034-0083 青森県十和田市西三番町 3-17 一般社団法人 上北労働基準協会 TEL 0176-22-2234

※お願い

他の団体等で講習を受講されている方は、修了証を交付している団体での再交付、書換えとなりますので受講した団体へお問い合わせ下さい。

滅失届

私は、下記のとおり修了証を滅失しましたので届出をします。なお、当該修了証を発見した場合は返納します。

1. 滅失した年月日 年 月 日

2. 滅失場所〈作業場所等、具体的に記載してください。〉

3. 滅失事由〈盗難、紛失、焼失等、具体的に記載して下さい。〉

年 月 日

氏名（自署）_____

委任届

◆ 申込者がお書き下さい。

1. 代理人氏名 _____

2. 代理人住所 _____

3. 代理人電話番号 _____

（連絡先等）

私は、上記の者を代理人と定め、修了証の再交付の手続きの件につき、その権限を委任します。

年 月 日

申込者住所 _____

申込者氏名 _____ (印)

一般社団法人 上北労働基準協会長 殿